



SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі
Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы

39 беттің 1 беті



Г.Сугирбаева
2022ж.

САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ

МАГИСТРАНТТАР МЕН ДОКТОРАНТТАРДЫҢ ҒЫЛЫМИ (ЭКСПЕРИМЕНТТИК)-ЗЕРТТЕУ ЖҰМЫСТАРЫН ҰЙЫМДАСТАЫРУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ

ПРОЦЕДУРАСЫ

СМЖ ОҚМПУ ПР 7.12-2022

<i>Қызметі</i>	<i>Қолы</i>	<i>Аты-жөні</i>
Келісілген:		
Баскарма мүшесі- Академиялық мәселелер жөніндегі проректор		Кудышева А.А.
Ғылыми жұмыстар және инновациялар жөніндегі проректордың м.а.		Уалиханова Б.С.
Стратегиялық жоспарлау және менеджмент болімі басшысының м.у.а.		Иманбердиева М.Н.
Заң департаментінің директоры		Амирхан М.А.

<i>Қызметі</i>	<i>Қолы</i>	<i>Аты-жөні</i>
Дайындаған:		
Жоғары оку орнынан кейінгі білім беру институтының директоры		Жылышбаева А.Н.

Құжаттың сақталу мерзімі: « <u>01</u> » <u>11</u> 20 <u>22</u> ж. бастап « <u>08</u> » <u>11</u> 20 <u>26</u> ж. дейін	Қолданысқа енгізу: № <u>4-183</u> бүйріғы	СМЖ ОҚМПУ ПР 7.12-2022 Басылым 2
Создыру мерзімі: « <u> </u> » <u>20</u> ж.	Енгізу мерзімі: « <u>01</u> » <u>11</u> 20 <u>22</u> ж.	Tіркеу № <u>6</u> Көшірмесі № <u> </u>

Мазмұны

1 Қолданылу саласы	3
2 Нормативтік сілтемелер	3
3 Терминдер мен анықтамалар	4
4 Белгілеулер мен қысқартулар	4
5 Жауапкершілік және өкілеттілік	5
6 Процестің сипаттамасы	5
7 Тәуекелдерді басқару	13
А қосымшасы «Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмысын ұйымдастыру және жүргізу» процедурасының реттілігі	14
Б қосымшасы Магистранттың жеке жұмыс жоспарының үлгісі	15
В қосымшасы Докторанттың жеке жұмыс жоспарының үлгісі	22
Г қосымшасы Докторанттың диссертациялық зерттеуінің ғылыми негіздемесін ресімдеудің үлгісі	32
Д қосымшасы ГЗЖ / ЭЗЖ бойынша есептің титулдық парагының үлгісі	34
Е қосымшасы ГЗЖ / ЭЗЖ бойынша есебінің үлгісі	35
Ж қосымшасы Жарияланымдар тізімінің үлгісі	37
И қосымшасы Өзгерістерді тіркеу парагы	38

 SOUTH KAZAKHSTAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY	«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК Сапа менеджменті жүйесі Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және откізу процедурасы	39 беттің 3 беті
---	--	------------------

1 Қолданылу саласы

1.1 Университеттің осы процедурасы (ПР) Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университетінде (бұдан әрі – ОҚМПУ) магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру мен өткізудің мақсатын, міндеттерін, жүйелілігі мен негізгі талаптарын анықтайды.

1.2 Университеттің осы процедурасы магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыруға және өткізуге қатысатын лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер үшін міндетті нұсқаулық болып табылады және ОҚМПУ сапа менеджменті жүйесі құжаттамасының құрамына кіреді.

1.3 ПР авторлық құқық объектісі болып табылады және оны ОҚМПУ Басқарма төрағасы - ректордың рұқсатынсыз басқа ұйымдарға беруге жол берілмейді.

2 Нормативтік сілтемелер

2.1 ПР-да келесі нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:

ҚР СТ ИСО 9000-2017 Сапа менеджменті жүйесі. Негізгі ережелер мен сөздік.

ҚР СТ ИСО 9001-2016 Сапа менеджменті жүйесі. Талаптар.

СМЖ ОҚМПУ ПР 4.01-2021 Сапа менеджменті жүйесі. Процедура. Құжатталған ақпаратты басқару.

СМЖ ОҚМПУ ПР 7.02-2021 Сапа менеджменті жүйесі. Процедура. Оқу-ұйымдастыру процесін басқару.

СМЖ ОҚМПУ ПР 7.03-2021 Сапа менеджменті жүйесі. Процедура. Оқу-әдістемелік процестерді басқару.

СМЖ ОҚМПУ ПР 8.04-2022 Сапа менеджменті жүйесі. Процедура. Үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау процесін басқару.

ҚР БФМ 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бүйрығымен бекітілген Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметіне қойылатын біліктілік талаптары.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы №127 бүйрығымен бекітілген ғылыми дәрежелер мен ғылыми атақтар беру қағидалары.

Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бүйрығы.

 SOUTH KAZAKHSTAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY	«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАҚ Сапа менеджменті жүйесі Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және откізу процедурасы	39 беттің 4 беті
---	--	------------------

2.2 ПР жазбалардың мынадай нысандарын қолданысқа енгізеді:

- Ф.7.12-01 Магистранттың жеке жоспары
- Ф.7.12-02 Докторанттың жеке жоспары
- Ф.7.12-03 Докторанттың диссертациялық зерттеуінің ғылыми негіздемесі
- Ф.7.12-04 ФЗЖ / ЭЗР бойынша есептің титул параграфы
- Ф.7.12-05 ФЗЖ/ЭЗР бойынша есебі
- Ф.7.12-06 Жарияланымдар тізімі

3 Терминдер мен анықтамалар

ПР-да ҚР СТ ИСО 9000:2017, ҚР МЖБС-ға сәйкес терминдер мен анықтамалар қолданылады.

Магистрант: магистратурада оқытын тұлға.

Магистрлік диссертация: таңдалған білім беру саласындағы өзекті мәселенің теориялық және/немесе практикалық әзірлемелерін қамтитын, ғылымның заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделген дербес ғылыми зерттеу болып табылатын ғылыми-педагогикалық магистратура магистрантының бітіру жұмысы.

Магистрлік жоба: таңдаған білім беру бағдарламасының өзекті мәселесінің қолданбалы міндетін шешуге мүмкіндік беретін теориялық және/немесе эксперименттік нәтижелері бар дербес зерттеу болып табылатын бейіндік магистратура магис-трантының бітіру біліктілік жұмысы.

Докторант: докторантурада оқытын адам.

Докторлық диссертация: жиынтығын жаңа ғылыми жетістік ретінде жіктеуге болатын теориялық ережелер әзірленген немесе маңызды әлеуметтік-мәдени немесе экономикалық маңызы бар ғылыми мәселе шешілген немесе енгізілуі ел экономикасының дамуына елеулі үлес қосатын ғылыми негізделген техникалық, экономикалық немесе технологиялық шешімдер баяндалған дербес зерттеу болып табылатын ғылыми жұмыс.

4 Белгілеулер мен қысқартулар

ПР-да келесі қысқартулар қолданылады:

КеАҚ – коммерциялық емес акционерлік қоғам;

ОҚМПУ – Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті;

ПР – процедура;

МЖБС – Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты;

СБӨ – Сапа жөніндегі басшылық өкілі

СМЖ – сапа менеджменті жүйесі;

ЖООКБИ – Жоғары оқу орнынан кейінгі білім институты;

СЖжМБ – Стратегиялық жоспарлау және менеджмент бөлімі;

ОЖ – оқу жоспары;

ЖОЖ – жеке оқу жоспары;

МҒЗЖ – магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмысы;

МЭЗЖ – магистранттардың эксперименттік-зерттеу жұмысы;

ДҒЗЖ – докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы;

ДЭЗЖ – докторанттардың эксперименттік-зерттеу жұмысы;

5 Жауапкершілік және өкілеттілік

5.1 ПР-ді ОҚМПУ Басқарма төрағасы-Ректоры бекітеді.

5.2 Процедураны енгізу және басқару үшін жауапкершілік СБӨ-ге жүктеледі.

5.3 Осы процедураның ҚР СТ ИСО 9001:2016 стандартының талаптарына сәйкестігі үшін СБӨ жауапты болады.

5.4 Магистранттар мен докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын үйімдастыру және жүргізу және бөлімдердегі түпкілікті нәтижелердің сапасы нақты кезеңді орындауга қатысушы бөлімдердің басшыларына жүктеледі.

5.5 Бөлімдегі СМЖ процедураларының сақталуына және рұқсатсыз көшірілуіне және қызметтік ақпараттың жайылып кетуіне бөлім басшылары жауапты болады.

5.6 Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша (магистратура, докторантура) СМЖ ОҚМПУ ПР 4.01-2021 сәйкес осы ПР-ды басқаруға ЖООКБИ директоры жауапты болады.

5.7 ПР-да көрсетілген талаптарды енгізу үшін ЖООКБИ директоры жауапты болады.

5.8 ПР-ға өзгерістерді міндетті түрде «Өзгерістерді тіркеу парагына» (**И қосымшасы**) белгі қоя отырып, ЖООКБИ директоры енгізеді.

6 Процестің сипаттамасы

«Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименталды)-зерттеу жұмыстарын үйімдастыру және жүргізу» процедурасының реттілігі **А қосымшада** ұсынылған.

6.1 Жалпы ережелер

ОҚМПУ ҚР БФМ 2022 жылғы 22 шілдедегі №2 бүйрүғымен бекітілген Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес магистрлер мен философия докторларын (PhD) даярлауды жүзеге асырады.

6.1.1 Ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмысы білім беру бағдарламасының міндетті бөлімі болып табылады және ғылыми-педагогикалық магистратура үшін магистрлік диссертацияны немесе бейіндік магистратура үшін магистрлік жобаны орындауды қамтитын эксперименттік-зерттеу жұмысын орындауды қамтиды.

 SOUTH KAZAKHSTAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY	«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК Сапа менеджменті жүйесі Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және откізу процедурасы	39 беттің 6 беті
---	--	------------------

Магистранттың ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы (бұдан әрі-МҒЗЖ (МЭЗЖ)) шеңберінде магистранттың жеке жұмыс жоспарында инновациялық технологиялармен және өндірістің жаңа түрлерімен танысу үшін тиісті салалардың немесе қызмет салаларының ғылыми ұйымдарында және (немесе) ұйымдарында міндетті түрде ғылыми тағылымдамадан өту көзделеді (жеке процедуралык регламенттеледі).

МҒЗЖ (МЭЗЖ) оқу жұмысының басқа түрлерімен қатар немесе жеке кезеңде жоспарланады.

6.1.2 Магистрант ғылыми жетекшінің басшылығымен жасалатын жеке жұмыс жоспары негізінде оқиды (**Б қосымшасы**).

Магистранттың жеке жұмыс жоспары оқудың барлық кезеңіне құрастырылады және келесі бөлімдерден тұрады:

- 1) ЖОЖ (қажет болған жағдайда жыл сайын нақтылануы мүмкін);
- 2) ғылыми-зерттеу / эксперименттік-зерттеу жұмысы (тақырыбы, зерттеу бағыты, мерзімі және есептілік нысаны);
- 3) практика (бағдарлама, база, есептілік мерзімі мен нысаны);
- 4) негізі мен құрылымы бар магистрлік диссертация (магистрлік жоба) тақырыбы;
- 5) магистрлік диссертацияны (магистрлік жобаны) орындау жоспары;
- 6) ғылыми жарияланымдардың, тағылымдамалардың жоспары.

6.1.3 Докторант ғылыми кеңесшілердің басшылығымен жасалатын жеке жұмыс жоспары негізінде оқиды (**В қосымшасы**).

Докторанттың жеке жұмыс жоспары оқудың барлық кезеңіне құрастырылады және келесі бөлімдерден тұрады:

- 1) ЖОЖ (қажет болған жағдайда жыл сайын нақтылануы мүмкін);
- 2) ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысын (зерттеу тақырыбын, бағытын, мерзімдері мен есептілік нысанын) қамтиды;
- 3) практика (бағдарлама, база, есептілік мерзімі мен нысаны);
- 4) докторлық диссертацияның негіздемесі мен құрылымы бар тақырыбы;
- 5) докторлық диссертацияны орындау жоспары;
- 6) ғылыми жарияланымдар мен тағылымдамалар, оның ішінде шетелдік, жоспары.

6.1.3 докторант дайындаған диссертациялық зерттеудің (research proposal) ғылыми негіздемесін жоғары оқу орны оқудың бірінші немесе екінші жылдары ішінде бекітеді. Оған зерттеудің мақсаты, міндеттері мен әдіснамасы, әдебиетке шолу және зерттеудің күтілетін нәтижелері кіреді (**Г қосымшасы**).

Бітіргеннен кейін 3 жыл өткен соң докторант ақылы негізде диссертациялық зерттеудің (research proposal) ғылыми негіздемесі қайта бекітілгеннен кейін ғана қорғауға жіберіледі.

6.2 Магистранттардың, докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру

МФЗЖ/МЭЗЖ бүкіл оқу мерзімі ішінде білім беру бағдарламасын іске асыруды жүзеге асыратын шығарушы кафедра ұйымдастырады.

МФЗЖ өткізу мерзімі мен ұзақтығы оқу жоспары мен оқу жылының кестесіне сәйкес белгіленеді.

Ғылыми-педагогикалық магистратурада магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысына келесі талаптар қойылады:

1) магистрлік диссертация орындалатын және қорғалатын магистратура-ның білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келеді;

2) өзекті және ғылыми жаңалық пен практикалық маңыздылықты қамтиды;

3) ғылым мен практиканың заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделеді;

4) ғылыми зерттеулердің қазіргі заманғы әдістерін пайдалана отырып орындалады;;

5) негізгі қорғалатын ережелер бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұрады;

6) тиісті білім саласындағы озық халықаралық тәжірибеге негізделеді.

6.1.5 бейіндік магистратурада магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысына қойылатын талаптар:

1) МЭЗЖ магистрлік жоба орындалатын және қорғалатын магистратура-ның білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келуі тиіс;

2) ғылымның, техниканың және өндірістің қазіргі заманғы жетістіктерін пайдалана отырып орындалады және нақты практикалық ұсынымдарды, басқарушылық міндеттердің дербес шешімдерін қамтиды;

3) озық ақпараттық технологияларды қолдана отырып орындалады; ;

4) негізгі қорғалатын ережелер бойынша эксперименттік-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұрады.

6.2.1 МФЗЖ / МЭЗЖ келесі кезеңдерді қамтиды:

- осы саладағы зерттеу жұмыстарының тақырыбымен танысады және зерттеу тақырыбын таңдауды, таңдалған тақырып бойынша зерттеу жұмыстарына шолу жасай отырып реферат жазуды қамтитын зерттеуді жоспарлау;

-жеке жоспарға сәйкес зерттеу жұмыстарын жүргізу;

- ғылыми басылымдарда нәтижелерді жариялау және / немесе ғылыми-практикалық, ғылыми-әдістемелік конференцияларға ұсыну;

- аттестаттау комиссиясының отырысында магистрлік диссертацияны / жобаны көпшілік алдында қорғау.

6.2.2 МФЗЖ / МЭЗЖ міндеттері магистраттардың бойында:

 SOUTH KAZAKHSTAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY	«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК Сапа менеджменті жүйесі Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және откізу процедурасы	39 беттің 8 беті
---	--	------------------

- заманауи ақпараттық технологияларды пайдалана отырып, библиографиялық жұмысты жүргізу;

- МҒЗЖ/МЭЗЖ орындау барысында туындайтын кәсіби қызмет міндеттерін қою және шешу;

- нақты зерттеу міндеттерін негізге ала отырып (магистрлік диссертация / жоба тақырыбы бойынша немесе білім беру бағдарламасы шенберінде ғылыми жетекшінің тапсырмаларын орындау кезінде) қажетті зерттеу әдістерін таңдау (қолданыстағы модификациялау, жаңа әдістерді өзірлеу);

- ғылыми және қолданбалы зерттеулер жүргізу кезінде қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды қолдану;

-алынған нәтижелерді талдау және өндеу, оларды аяқталған ғылыми-зерттеу өзірлемелері түрінде ұсыну (МҒЗЖ / МЭЗЖ бойынша есеп, баяндамалардың, ғылыми мақалалардың, курстық жұмыстар мен жобалардың, магистрлік диссертацияның /жобаның тезистері).

6.2.3 магистратураның / докторантуралың білім беру бағдарламаларын іске асыратын бітіртуші қафедра магистрантты даярлауға қойылатын арнайы талаптарды айқындайды. Арнайы талаптардың қатарына мыналар жатады:

- саланың әдіснамасы мен қазіргі проблематикасын менгеру;

- мәселенің даму тарихын, оның зерттелетін ғылыми бағыттағы рөлі мен орнын білу;

- магистрант зерттейтін ғылыми мәселе бойынша нақты спецификалық білімінің болуы;

- ғылыми зерттеулерді практикалық жүзеге асыру, магистрлік диссертациямен/жобамен байланысты ғылыми саладағы ақпаратты жинау мен талдаудың әмпирикалық әдістерін қолдану білігі;

- нақты бағдарламалық өнімдермен және ақпараттық ресурстармен жұмыс істей білу.

6.2.4 Докторантуралың білім беру бағдарламасының ғылыми компоненті докторанттың ғылыми-зерттеу (бұдан әрі – ДГЗЖ) немесе эксперименттік-зерттеу жұмысынан (бұдан әрі – ДЭЗЖ), ғылыми жарияланымдардан, докторлық диссертацияны жазудан және қорғаудан құралады.

Философия докторы (PhD) бағдарламасы бойынша білім алушының ДГЗЖ мынадай талаптарға жауап беруі тиіс:

1) докторлық диссертация қорғалатын докторантуралың білім беру бағдарламасының негізгі проблематикасына сәйкестігі;

2) өзекті және ғылыми жаңалық пен практикалық маңыздылықты қамтиды;

3) ғылым мен практиканың заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделеді;

4) компьютерлік технологияларды пайдалана отырып, деректерді өндеу мен түсіндірудің заманауи әдістеріне негізделеді;

 SOUTH KAZAKHSTAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY	«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК Сапа менеджменті жүйесі Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және откізу процедурасы	39 беттің 9 беті
---	--	------------------

5) ғылыми зерттеулердің қазіргі заманғы әдістерін пайдалана отырып орындалады;

6) негізгі қорғалатын ережелер бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұрады.

Бейіні бойынша доктор бағдарламасы бойынша білім алушының ДЭЗЖ-іне мынадай талаптар қойылады:

1) докторлық диссертация қорғалатын докторантуралың білім беру бағдарламасының негізгі проблематикасына сәйкестігі;

2) өзекті және ғылыми жаңалық пен практикалық маңыздылықты қамтиды;

3) ғылымның, техниканың және өндірістің қазіргі заманғы жетістіктеріне негізделеді және нақты практикалық ұсынымдарды, кешенді, қызмет аралық сипаттағы басқарушылық міндеттердің өзін-өзі қамтамасыз ететін шешімдерін қамтиды;

4) озық ақпараттық технологияларды қолдана отырып орындалады;

5) негізгі қорғалатын ережелер бойынша эксперименттік-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұрады.

6.2.5 Ғылыми жетекшінің басшылығымен және онымен үнемі байланыста оқытудың барлық кезеңінде ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмысы жүргізіледі. Оқытудың басында ғылыми жетекшімен бірге диссертация тақырыбы тұжырымдалады. Тақырыптың тұжырымдамасында ғылыми жаңалық пен практикалық маңыздылық элементтерін алу мүмкіндігі қарастырылуы керек. Тақырыпқа сәйкес Ф3Ж жүргізіледі (Д, Е қосымшалары).

6.2.6 Ф3Ж мақсаты – магистрантты, докторантты өзіндік ғылыми-зерттеу жұмысына және шығармашылық ұжым құрамында ғылыми зерттеулер жүргізуге дайындау. Әрбір дайындық бағыты бойынша Ф3Ж-ның міндеттері, мазмұны, түрлері мен нысандары диссертацияның тақырыбын ескере отырып, бітіруші кафедра әзірлейтін қазіргі заманғы ғылым мен практиканың өзекті мәселелерін зерттеуге бағытталған семестрдегі МФ3Ж, ДФ3Ж бағдарламасымен және оку жоспары пәндерінің бағдарламаларымен айқындалады.

6.2.7 МФ3Ж / МЭЗЖ келесі нысандарда жүзеге асырылады:

- бекітілген жеке жұмыс жоспарына сәйкес ғылыми жетекшінің тапсырмаларын орындау;

- ғылыми-зерттеу семинарларына қатысу;

- ғылыми конференцияларда, семинарларда, симпозиумдарда баяндамалар мен сөйлейтін сөздерді дайындау;

- ғылыми-зерттеу жұмыстарының конкурстарына қатысу;

- мақалаларды дайындау және жариялау;

- кафедраның Ф3Ж-ға қатысуы;

 SOUTH KAZAKHSTAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY	«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК Сапа менеджменті жүйесі Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және откізу процедурасы	39 беттің 10 беті
---	--	-------------------

- магистрлік диссертацияны/жобаны дайындау және қорғау.

F3Ж нысандарының тізбесі білім беру бағдарламаларының бейініне байланысты толықтырылуы мүмкін.

F3Ж/Э3Ж мазмұны, нәтижелерді ұсыну нысандары мен мерзімдері жеке жұмыс жоспарының тиісті бөліміндегі айқындалады.

6.2.8 Докторанттардың дербес жұмыс жоспарларында ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығымен (ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің м.а. 09.01.2023 № 7 бұйрығы өзгерістерімен) бекітілген Дәрежелерді беру қағидаларын бекіту туралы бұйрығы талаптарына сай жарияланым шарттарын орындау жоспары көрсетілуі қажет.

6.2.9. Докторанттың дербес жұмыс жоспарында көрсетілген шарттар орындалмаған жағдайда докторант ДF3Ж орынданаған болып есептеледі.

6.2.10. Докторантуралың білім беру бағдарламасының теориялық оқу курсын толық менгерген, бірақ ДF3Ж (ДЭ3Ж) орынданаған докторантқа DF3Ж (ДЭ3Ж) академиялық кредиттерін қайта менгеруге және келесі жылдары диссертацияны ақылы негізде қорғауға мүмкіндік беріледі.

6.2.11. Докторантуралың білім беру бағдарламасының теориялық оқу курсын толық менгерген, DF3Ж (ДЭ3Ж) орындаған, бірақ докторлық диссертация (жоба) қорғамаған докторантқа оқу нәтижелері және академиялық кредиттер беріледі және диссертациясын бітіргеннен кейін екі жыл ішінде тегін қорғауға, ал келесі жылдары кемінде 4 академиялық кредит көлемінде ақылы негізде қорғауға мүмкіндік беріледі.

6.2.12. Бұл ретте докторант бітіргеннен кейін 3 жыл өткен соң ақылы негізде диссертациялық зерттеудің ғылыми негіздемесі (research proposal (ресурс пропозал)) қайта бекітілгеннен кейін ғана қорғалады.

6.3 Магистранттардың, докторанттардың ғылыми (эксперименттік) - зерттеу жұмысына басшылық ету

6.3.1 F3Ж/Э3Ж жалпы басшылығын кафедра менгерушісі жүзеге асырады. Оған ғылыми семинарлар өткізуді ұйымдастыру және білім алушылардың ғылыми жетекшілерінің қызметін бақылау жүктеледі.

6.3.2 Магистранттың, докторанттың F3Ж/Э3Ж тікелей басшылығын оның ғылыми жетекшісі жүзеге асырады. Ғылыми жетекші білім алушыларға F3Ж/Э3Ж жоспарлауды ұйымдастырады, жоспарланған іс-шаралардың орындалуын бақылайды, диссертацияны/жобаны дайындауға басшылықты жүзеге асырады.

6.3.3 Магистранттың ғылыми жетекшісі ретінде, әдетте, маман даярлаушы кафедраның оқытушысы тағайындалады. Магистранттың ғылыми жетекшісі жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келуге тиіс.

6.3.4 Қабылданғаннан кейін екі ай ішінде әрбір магистрантқа магистрлік диссертацияға (жобага) басшылық жасау үшін кемінде 5 жыл жұмыс өтілі бар ғылым кандидаттары немесе докторлары немесе PhD докторлары немесе тиісті салалардың білікті мамандары қатарынан ғылыми жетекші тағайындалады. Қажет болған жағдайда ғылымның аралас салалары бойынша ғылыми консультанттар тағайындалады.

6.3.5 Магистранттың ғылыми жетекшісі мен зерттеу тақырыбы Ғылыми кеңестің шешімімен бекітіледі.

6.3.6 Докторлық диссертацияға жетекшілік ету үшін докторантқа оқуға қабылданғаннан кейін екі ай ішінде ғылыми жетекшілік тағайындалады.

Ғылыми жетекшілік Ғылыми кеңестің шешімі негізінде университет ректорының бұйрығымен бекітіледі.

6.3.7 Философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін докторанттарға ғылыми жетекшілікті ғылым докторлары немесе кандидаттары немесе философия докторлары (PhD) қатарынан тағайындалатын кемінде 2 адамнан тұратын консультанттар жүзеге асырады, олардың бірі – шетелдік жоғары оқу орнының ғалымы.

6.3.8 Ғылыми консультанттар жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келуі тиіс.

6.3.9 Ғылыми консультанттар докторанттардың оқу тәртібін сақтауы, докторанттың жеке жұмыс жоспарын орындауы және диссертациялық жұмысты уақтылы ұсынуы үшін жауапты болады.

6.3.10 Докторлық диссертацияның тақырыбы бірінші семестр бойы анықталады және Ғылыми кеңестің шешімімен бекітіледі.

6.3.11 Диссертациялық зерттеудің мазмұны ұлттық басымдықтарды, мемлекеттік бағдарламаларды, іргелі немесе қолданбалы зерттеулер бағдарламаларын іске асыруға бағытталған.

6.3.12 Докторанттың ғылыми зерттеулерінің негізгі нәтижелері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы №127 бұйрығымен бекітілген ғылыми дәрежелер мен ғылыми атақтар беру қафидаларына сәйкес ғылыми, ғылыми-талдамалық және ғылыми-практикалық басылымдарда жарияланады.

6.3.13 Магистрлік диссертацияның (жобаның) мазмұны мен ресімделуіне, оларды дайындау мен қорғауға қойылатын талаптар жеке ережемен (Магистрлік диссертация туралы ереже) регламенттеледі.

6.3.14. Магистранттардың / докторанттардың ғылыми еңбектерінің тізімі **Ж қосымшаға** сәйкес рәсімделеді.

6.4 F3Ж бойынша есептің мазмұны, есепке қойылатын талаптар

6.4.1 F3Ж мазмұны диссертация тақырыбымен, оның мақсаттары мен міндеттерімен, ғылыми жаңалығымен, сондай-ақ осы ғылыми-зерттеу

 SOUTH KAZAKHSTAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY	«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК Сапа менеджменті жүйесі Магистранттар мен докторанттардың ғылыми (эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және откізу процедурасы	39 беттің 12 беті
---	--	-------------------

жұмысы аяқталғаннан кейін магистрант, докторант менгеруі тиіс құзыреттіліктерімен айқындалады.

Диссертациялық зерттеудің ғылыми жаңалығы мен практикалық маңыздылығы диссертация жұмысының басында тұжырымдалады. Бұл жағдайда жаңалық дәлелденуі керек, яғни теориялық тұрғыдан негізделіп, іс жүзінде және эксперименталды түрде расталған болуы тиіс. Бұл растауда семестрдегі F3Ж маңызды рөл атқарады. Осыған байланысты F3Ж мазмұнын оны орындау барысында диссертацияның ғылыми жаңалығын және оның практикалық маңыздылығын растайтын қажетті деректер алынатындей етіп күру өте маңызды.

1-семестрдегі F3Ж/Э3Ж әдебиетті зерттеумен және зерттеу тақырыбын анықтаумен байланысты болуы тиіс. Есепте: диссертация тақырыбын таңдаудың негізdemeleri (жұмыстың өзектілігі, ғылыми жаңалығы, теориялық және практикалық маңыздылығы, сондай-ақ зерттеудің мақсаты, міндеттері, объектісі мен нысанасы); пайдалану болжанатын әдіснамалық аппараттың сипаттамасы; зерттеудің теориялық базасы ретінде пайдаланылатын негізгі әдеби көздерді зерделеу мен талдаудың алдын ала нәтижелері; магистрлік диссертацияны дайындаудың жұмыс жоспары қамтылуы тиіс; магистрлік диссертацияға атқарылған жұмыстың үлесі туралы қорытынды қамтылуы тиіс.

2-семестрде F3Ж/Э3Ж зерттеу мәселесін түпкілікті тұжырымдаумен, шешу әдістерін әзірлеумен және талдаумен байланысты болуы тиіс. Есепте зерттеу міндеттерінің сипаттамасы, олардың өзектілігін, ғылыми және практикалық маңыздылығын негіздей отырып, диссертациялық жұмыс үшін нақты материалды жинау және өндөу, оның дұрыстығы мен диссертациямен жұмыс істеу үшін жеткіліктілігін бағалау; ғылыми және практикалық маңыздылығы тұрғысынан болжамды нәтижелерді бағалау; магистрлік диссертацияға атқарылған жұмыстың үлесі туралы қорытындылар қамтылуы тиіс.

3-семестрде F3Ж/Э3Ж ақпараттық мазмұнмен және зерттелетін мәселе-нің шешімін табумен, алынған нәтижелер негізінде экономикалық талдау жүргізумен, талдау нәтижелері бойынша қорытындыларды негіздеумен және дәлелдеумен өткізеді. Есепте: шешу әдістері мен оларды қолданудың негізdemесі; шешім нәтижелерінің баяндалуы; нәтижелерді экономикалық талдау; зерттеліп отырған міндеттің қазіргі ғылыми және практикалық жетістіктер жүйесіндегі орны; одан арғы зерттеулердің бағыты қамтылуы тиіс.

6.4.2 F3Ж/Э3Ж орындау нәтижелері бойынша жалпы жұмыс туралы қорытынды есеп жасалады. F3Ж/Э3Ж бойынша есеп бірыңғай құрылым бойынша жасалуы тиіс:

- титулдық бет;

- мазмұны;
 - анықтамалар;
 - белгілеулер мен қысқартулар;
 - кіріспе;
 - негізгі бөлім;
 - эксперименттік бөлім;
 - қорытынды;
 - пайдаланылған әдебиеттер тізімі;
 - қосымшалар.

Есептің мазмұны F3Ж/Э3Ж жоспарына (жұмыс түрлері мен кезеңдері) сәйкес келуі тиіс. Семестрлік есептің ұсынылатын көлемі – 10-15 бет.

6.4.3 Есеп **Д жэне Е қосымшаларына** сәйкес ресімделуі қажет. Есепті дайындау барысында келесі жалпы талаптар қамтылуы тиіс:

- материалды баяндаудың анықтығы мен логикалық реттілігі;
 - дәлелдеудің сенімділігі;
 - екішты түсіндіру мүмкіндігін болдырмайтын тұжырымдардың қысқалығы мен дәлдігі;
 - жұмыс нәтижелерін баяндаудың нақтылығы;
 - ұсынымдар мен ұсыныстардың негізділігі.

Магистранттардың F3Ж/Э3Ж нәтижелері кафедраның ғылыми семинарында қарастырылады.

Докторанттардың ФЗЖ/ЭЖЖ нәтижелері кафедра отырысында, факультет кеңесінде қаралып, аттестаттау шешімі қабылданады.

F3Ж материалдары кафедрада оқу мерзімі аяқталғанға дейін сақталады.

7 Тәуекелдерді басқару

№	Тәүекел сипаттамасы	Тәүекелдің әсерін сипаттау	Тәүекелді бағалау 1 - оте томен (окига 5 жылда 1 реттен жиі болмайды); 2-төмен (окига 4 жылда 1 рет орын алуы мүмкін); 3-орташа (окига 3 жылда 1 рет орын алуы мүмкін); 4-жогары (окига алдағы екі жылда орын алуы мүмкін); 5 – оте жогары (окига келесі жылы орын алуы мүмкін)	Тәүекелді томендердегі жөннегі іш-шаралар	Жауапты	Орындау мерзімі
1	СМЖ ОҚМПУ ПР 7.12-2021 талаптарының немікұрайды-лықа немесе білмеуіне байланысты ПОК- тың сактамауы	Жеке жұмыс жоспарының сапасыз дайындалуы	5 - оте жогары (окига жақын арада орын алуы мүмкін)	СМЖ процедурасы-мен танысу бойынша семинар өткізу	Ғылыми жетекшілер, кафедра менгерушісі	Оку жылы-ның басында бір рет
2	Ғылыми жетекшілер/ консультант-тардың біліктілік талаптарына сәйкес келмеуі	Сапасыз жетекшілік	5- оте жогары (окига жақын арада болуы мүмкін)	Ғылыми жетекшілер-дің / кеңесшілердің жарияланымдарын бақылау	Ғылыми жетекшілер, кафедра менгерушісі	Оку жылы-ның басы мен аяғында
3	ҒЗЖ/ӘЗЖ орындалмауы	Білім алушының оқудан шыгуды	5- оте жогары (окига жақын арада болуы мүмкін)	Кафедра отырысында, ғылыми	Ғылыми жетекшілер, кафедра менгерушісі	Әр академиялық кезеңнің

				семинарда талқылануы		соңында
4	Диссертация / жоба тақырыбының дұрыс тұжырымдалмауы	F3Ж/Э3Ж орындалмы	5- шеге жоғары (окиға жақын арада болуы мүмкін)	Кафедра отырысында, факультет кеңесінде, ғылыми семинарда талқылануы	Ғылыми жетекшілер, кафедра менгерушісі	Оқуға кабылданғаннан кейін 2 ай ішінде
5	Шетелдік консультантпен көлісімнің, шетелдік ЖОО-мен шарттың болмауы	Шетелдік консультантты аудитория	5- шеге жоғары (окиға жақын арада болуы мүмкін)	Шарттар мен көлісімдердің болуын бақылау	Ғылыми жетекшілер, кафедра менгерушісі	Оқуға кабылданғаннан кейін 2 ай ішінде

А қосымшасы

(анықтамалық)

**«Магистранттар мен докторанттардың ғылыми(эксперименттік)-зерттеу жұмысының ұйымдастыру және жүргізу»
процедурасының әрекет ету үлгісі**

Процесс кезеңдері	Жауапты	Кіріс мәліметтер	Шығыс мәліметтер	Тұтынушылар
1. Магистранттар мен докторанттардың жеке жұмыс жоспарларын (ЖЖЖ) құру	Ғылыми жетекшілер	ЖЖЖ	ЖЖЖ	Ішкі
2. Магистранттар мен докторанттардың ЖЖЖ нормативтік талаптарға сәйкес келе ме?	ЖООКБИ	ЖЖЖ	ЖЖЖ	Ішкі
3. Магистранттар мен докторанттардың ЖЖЖ-ларын келісу	ЖООКБИ директоры	ЖЖЖ	ЖЖЖ	Ішкі
4. Магистранттар мен докторанттардың ЖЖЖ-ларын бекіту	ҒЖЖИ проректоры	ЖЖЖ	ЖЖЖ	Ішкі
5. Магистранттар мен докторанттардың ФЗЖ ұйымдастыру	ЖООКБИ директоры, каф. менг., ғылыми жетекші	ФЗЖ есебі	Диссертация / жоба	Ішкі
6. Магистранттар мен докторанттардың ФЗЖ откізу	Ғылыми жетекшілер	ЖЖЖ	Диссертация / жоба	Ішкі
7. Магистранттар мен докторанттардың ФЗЖ (ЭЗЖ) орындау бойынша нәтижелерін талдау	ҒЖЖИ проректоры, ЖООКБИ директоры, каф. менг., ғылыми жетекші	ЖЖЖ	Ғылыми жариялымдар	Ішкі
8. Магистранттар мен докторанттардың атқарған жұмыстары туралы қорытынды есебі.	ЖООКБИ директоры, каф. менг., ғылыми жетекші	ФЗЖ есебі	Диссертация / жоба	Ішкі

Б қосымшасы
(міндетті)
Магистранттың жеке жұмыс жоспарының үлгісі

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОГАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ

ОҢТҮСТИК ҚАЗАҚСТАН МЕМЛЕКЕТТІК ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТЕ
ЖОГАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ ИНСТИТУТЫ

КЕЛІСЕМІН:

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру институтының директоры, х.ғ.к.,
доцент А.Н.Жылышбаева

«____» 20 ____ ж.

БЕКІТЕМІН:

Ғылыми жұмыстар және
инновациялар жөніндегі
проректор м.а., PhD Б.С.Уалиханова

«____» 20 ____ ж.

МАГИСТРАНТТЫҢ ЖЕКЕ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Аты-жөні:

ББ коды, тобы:

Кафедра

Дайындау бағыты:

(ғылыми-педагогикалық / бейіндік)

Бұйрықпен қабылданған

№ ____ «____» 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі :

(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атагы)

Диссертация тақырыбы:

(Ғылыми кеңес бекіткен диссертация тақырыбы)

№ ____ «____» 20 ____ ж.
(Қаттама нөмірі, бекітілген бұйрықтың мерзімі)

Ескертпе: Қазақстан Республикасы ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығына «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» сәйкес келеді. Магистранттың жеке жұмыс жоспары бүкіл оқу жылына құрастырылады.



SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы

39 беттің 17 беті

Б қосымшасының жалғасы

1. Магистрлік диссертацияны (жобаны) орындау жоспары:

Зерттеу тақырыбы	Зерттеу бағыты	Мерзімі	Есеп беру нысаны

Магистрлік диссертация (жоба) тақырыбын тандаудағы негіздемесі мен құрылымы:

Магистрлік диссертация (жоба) тақырыбы

НЕГІЗДЕМЕ

ҚҰРЫЛЫМЫ

Ғылыми жетекшісі:

(тегі, аты, әкесінің аты, ғылыми дәрежесі, атағы)

SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы

39 беттің 18 беті

Б қосымшасының жалғасы

2. Практика

2.1 Педагогикалық практика

Практика бағдарламасы

Практикадан өту орны _____

Практикадан өту мерзімі _____

Есеп беру түрі _____

Магистрант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Кафедра менгерушісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

2.2 Зерттеу практикасы

Практика бағдарламасы _____

Практикадан өту орны _____

Практикадан өту мерзімі _____

Келісімшарт № ____ « ____ » 20 ____ ж.

Есеп беру түрі _____

Магистрант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Кафедра менгерушісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

2.3 Практика (өндірістік)

Практика бағдарламасы _____

Практикадан өту орны _____

Практикадан өту мерзімі _____

Келісімшарт № ____ « ____ » 20 ____ ж.

Есеп беру түрі _____

Магистрант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Кафедра менгерушісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Б қосымшасының жалғасы

3. Ғылыми-зерттеу жұмыстары, магистрлік диссертацияның (жобаның) орындалуы

3.1. Магистрлік диссертацияның (жобаның) орындалу жоспары:

1-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Орындау мерзімі есеп беру түрі	Орындалғаны туралы белгі, бағасы немесе кафедра, ғылыми жетекшінің қорытындысы
Теориялық жұмыс		
Эксперименталдық жұмыс		

Магистрант _____ «____» 20__ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ «____» 20__ ж.

Хаттама №____ «____» 20__ ж.

3.2. Магистрлік диссертацияның (жобаның) орындалу жоспары:

2-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Есеп түрін орындау мерзімі	Орындалғаны туралы белгі, кафедраның, ғылыми жетекшінің бағасы немесе қорытындысы
Теориялық жұмыстар		
Эксперименталдық жұмыстар		

SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

**Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы**

39 беттің 20 беті

Б қосымшасының жалғасы

Магистрант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Магистранттың академиялық аттестаттаудан откізу

Ғылыми жетекшісі _____

Кафедра менгерушісі _____

Хаттама №____ « ____ » 20 ____ ж.

3.3. Магистрлік диссертацияның (жобаның) орындалу жоспары:

3-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқа мазмұны	Есеп түрін орындау мерзімі	Орындалғаны туралы белгі, кафедраның, ғылыми жетекшінің бағасы немесе қорытындысы
Теориялық жұмыстар		
Эксперименталдық жұмыстар		

Магистрант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Хаттама №____ « ____ » 20 ____ ж.

3.4. Магистрлік диссертацияның (жобаның) орындалу жоспары:

4-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқа мазмұны	Есеп түрін орындау мерзімі	Орындалғаны туралы белгі, кафедраның, ғылыми жетекшінің бағасы немесе қорытындысы
Теориялық жұмыстар		
Эксперименталдық жұмыстар		

SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

**Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы**

39 беттің 21 беті

Б қосымшасының жалғасы

Магистрант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Магистранттың академиялық аттестаттаудан откізу

Ғылыми жетекшісі _____

Кафедра менгерушісі _____

Хаттама №____ « ____ » 20 ____ ж.

4. Ғылыми мақала дайындау және ғылыми тағылымдамадан өту жоспарлары**Ғылыми мақалалар дайындау**

Мақала атауы	Мақала түрі	Басылым атауы	Орындау мерзімі

Ғылыми тағылымдамадан өту жоспары

Ғылыми тағылымдама мерзімін өткізу орны	Ғылыми тағылымдама мерзімін өткізу уақыты	Ғылыми сынақ мерзімін өткізу мақсаты	Күтілетін нәтижелер

5. Магистрлік диссертацияны (жобаны) плагиатқа тексеру

**Б қосымшасының жалғасы****6. Магистрлік диссертацияны (жобаны) алдын-ала қорғау**

Тындалды: 1. Магистрант
2. Ғылыми жетекшісі

Сөз алды: _____

Қаулы етті: магистрант _____ ғылыми-зерттеу
жұмысын аяқтады /аяқтамады.

Магистранттың магистрлік диссертациясы (жобасы) алдын ала қорғалды.

Тақырыбы _____

Ғылыми жетекшісі _____

Кафедра менгерушісі _____

Хаттама №____ «____» 20____ ж

Магистратурда оқу мерзімінің қорытындысы

Магистрант _____

білім беру бағдарламасы
бойынша жеке жұмыс жоспарын толық орындауды.

Аттестаттау комиссиясының (АК) алдында магистрлік диссертацияны (жобаны) қорғаған. АК шешімімен «____» 20____ ж., №____ хаттама

білім беру
бағдарламасы бойынша
МАГИСТРІ дәрежесі берілді.

Ғылыми жұмыстар және инновациялар
жөніндегі проректор

(Колы)

(Аты-жөні)

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім
беру институтының директоры

(Колы) (Аты-жөні)

В қосымшасы (міндетті)

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ
ОНДҮСТИК ҚАЗАҚСТАН МЕМЛЕКЕТТІК ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ
ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМ БЕРУ ИНСТИТУТЫ**

КЕЛІСЕМІН:

Жоғары оқу орнынан кейінгі
білім беру институтының директоры, х.ғ.к.,
доцент А.Н.Жылдысбаева

БЕКІТЕМІН:

Ғылыми жұмыстар және инновациялар жөніндегі проректор м.а., PhD Б.С.Уалиханова

« » 20 ж.

« » 20 ж.

ДОКТОРАНТЫҢ ЖЕКЕ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Аты-жөні:	
ББ коды, тобы:	
Кафедра	
Бұйрығымен қабылданды	
Ғылыми жетекшісі:	(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атағы)
Ғылыми кеңесшісі:	(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атағы)
Диссертация тақырыбы:	
	(Ғылыми кеңес бекіткен диссертация тақырыбы)
№	_____ «____» _____ 20____ ж.
	(хаттама нөмірі, бекітілген бұйрықтың мерзімі)

Ескертпе: Қазақстан Республикасы ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығына «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндепті стандарттарын бекіту туралы» сәйкес келеді. Докторанттың жеке жұмыс жоспары бүкіл оқу жылына құрастырылады.
Ф.7.12-02



SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі
Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы

39 беттің 24 беті

В қосымшасының жалғасы

1. Докторлық диссертацияны орындау жоспары

Зерттеу тақырыбы	Зерттеу бағыты	Мерзімі	Есеп беру нысаны

2. Тақырыпты тандауға негіздеме және докторлық диссертация құрылымы

Докторлық диссертация (жоба) тақырыбы

НЕГІЗДЕМЕСІ

ҚҰРЫЛЫМЫ

Ғылыми жетекшісі:

(тегі, аты, жөні, ғылыми атағы)

Ғылыми кеңесшісі:

(тегі, аты, жөні, ғылыми атағы)

SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы

39 беттің 25 беті

В қосымшасының жалғасы

3. Практика

3.1 Практика (педагогикалық)

Практика бағдарламасы

Практикадан өту орны _____

Практикадан өту мерзімі _____
Есеп беру түрі _____

Докторант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Кафедра менгерушісі _____ « ____ » 20 ____ ж..

3.2 Практика (зерттеу)

Практика бағдарламасы _____

Практикадан өту орны _____

Практикадан өту мерзімі _____
Келісімшарт № ____ « ____ » 20 ____ ж.

Есеп беру түрі _____

Докторант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Кафедра менгерушісі _____ « ____ » 20 ____ ж..

3.3 Практика (өндірістік)

Практика бағдарламасы _____

Практикадан өту орны _____

Практикадан өту мерзімі _____
Келісімшарт № ____ « ____ » 20 ____ ж.

Есеп беру түрі _____

Докторант _____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.

Кафедра менгерушісі _____ « ____ » 20 ____ ж..

**В қосымшасының жалғасы****4. Докторлық диссертацияны орындау, ДФЗЖ****4.1 Докторлық диссертацияны орындау жоспары:**

1-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Орындау мерзімі есеп беру түрі	Орындалғаны туралы белгі, бағасы немесе кафедра, ғылыми жетекшінің қорытындысы
Теориялық жұмыс		
Эксперименталдық жұмыс		

Докторант _____ «_____» 20____ ж.
 Ғылыми жетекші _____ «_____» 20____ ж.

4.2 Докторлық диссертацияны орындау жоспары:

2-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Орындау мерзімі есеп беру түрі	Орындалғаны туралы белгі, бағасы немесе кафедра, ғылыми жетекшінің қорытындысы
Теориялық жұмыс		
Эксперименталдық жұмыс		

Докторант _____ «_____» 20____ ж.
 Ғылыми жетекші _____ «_____» 20____ ж.

Докторантты академиялық аттестаттау

Ғылыми жетекші _____

В қосымшасының жалғасы

Кафедра менгерушісі _____

Хаттама № ____ « ____ » 20 ____ ж.

Жоғары оқу орынан кейінгі білім беру институтының директоры

«Академиялық аттестаттауды бекітемін»

ҒЖЖИ проректор _____

Хаттама № ____ « ____ » 20 ____ ж.

4.3 Докторлық диссертацияны орындау жоспары:

3-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Орындау мерзімі есеп беру түрі	Орындалғаны туралы белгі, бағасы немесе кафедра, ғылыми жетекшінің қорытындысы
Теориялық жұмыс		
Эксперименталдық жұмыс		

Докторант _____ « ____ » 20 ____ ж.
Ғылыми жетекшісі _____ « ____ » 20 ____ ж.



В қосымшасының жалғасы

4.4 Докторлық диссертацияны орындау жоспары :

4-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Орындау мерзімі есеп беру түрі	Орындалғаны туралы белгі, бағасы немесе кафедра, ғылыми жетекшінің қорытындысы
Теориялық жұмыс		
Эксперименталдық жұмыс		

Докторант _____ «____» 20__ ж.
Ғылыми жетекші _____ «____» 20__ ж.

Докторантты академиялық аттестаттау

Ғылыми жетекші _____

Кафедра менгерушісі _____

Хаттама №____ «____» 20__ ж.

Жоғары оқу орынан кейінгі білім беру институтының директоры

«Академиялық аттестаттауды бекітемін»

ҒЖЖИ проректор _____

Хаттама №____ «____» 20__ ж.

SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

**Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы**

39 беттің 29 беті

В қосымшасының жалғасы

4.5 Докторлық диссертацияны орындау жоспары:

5-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Орындау мерзімі есеп беру түрі	Орындалғаны туралы белгі, бағасы немесе кафедра, ғылыми жетекшінің қорытындысы
Теориялық жұмыс		
Эксперименталдық жұмыс		

Докторант _____ «____» 20__ ж.

Ғылыми жетекші _____ «____» 20__ ж.

4.6 Докторлық диссертацияны орындау жоспары:

6-семестр

Жұмыстың жалпы және қысқаша мазмұны	Орындау мерзімі есеп беру түрі	Орындалғаны туралы белгі, бағасы немесе кафедра, ғылыми жетекшінің қорытындысы
Теориялық жұмыс		
Эксперименталдық жұмыс		

Докторант _____ «____» 20__ ж.

Ғылыми жетекші _____ «____» 20__ ж.

Докторантты аттестаттау

Ғылыми жетекші _____

Кафедра менгерушіси _____

Хаттама №____ «____» 20__ ж.

В қосымшасының жалғасы

Жоғары оқу орынан кейінгі білім беру институтының директоры

«Академиялық аттестаттауды бекітемін»

ГЖЖИ проректор _____

Хаттама №_____ «______» 20____ ж.

5. Ғылыми жарияланымдар жоспары

- білім беру саласындағы уәкілдегі орган бекіткен ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынылған ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілен басылымдардағы мақалалар;
- Thomson Reuters немесе Scopus импакт-факторы нөлден төмен емес деректер базасындағы;
- Халықаралық және шетелдік конференция материалдары.

№	Мақала атауы	Басылым, журнал (атауы, нөмірі, жылы) немесе авторлық қуәлік нөмірі	Жария- ланым мерзімі	Қосалқы авторлар аты-жөні
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Докторант _____ «____» 20____ ж.
Ғылыми жетекші _____ «____» 20____ ж.



SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы

39 беттің 31 беті

В қосымшасының жалғасы

6. Тағылымдама жоспары

Тағылымдамадан өту уақыты _____

Тағылымдамадан өту орны	Тағылымдама мақсаты	Тағылымдамадан өту нәтижелері

Докторант _____ « ____ » 20 ____ ж.
Ғылыми жетекші _____ « ____ » 20 ____ ж.

7. Қорытынды аттестаттау

7.1 Плагиатқа докторлық диссертацияны тексеруден өткізілуі

9.2 Докторлық диссертацияны алдын-ала қорғау

- Тыңдалды:
1. Докторант
 2. Ғылыми жетекші
 3. Ғылыми кеңесші

Сөз сөйлегендер: _____

Докторлық диссертацияны алдын-ала қорғау _____

Тақырыбы _____

Қаулы қабылданды:

Докторант _____



SOUTH KAZAKHSTAN STATE
PEDAGOGICAL UNIVERSITY

«Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті» КеАК

Сапа менеджменті жүйесі

Магистранттар мен докторанттардың ғылыми
(эксперименттік)-зерттеу жұмыстарын
ұйымдастыру және откізу процедурасы

39 беттің 32 беті

В қосымшасының жалғасы

Ғылыми

жетекші

Ғылыми кеңесші

Кафедра менгерушісі

Хаттама № ____ « ____ » 20 ____ ж.

Докторантурада оқудың қорытындылары

Докторант

білім беру
бағдарламасы бойынша жеке оқу жоспарын толық орындалды.

Диссертациялық жұмыс «____»
кафедрасында алдын-ала қорғаудан өтті.

Докторант «____» 20 ____ ж.

Ғылыми жетекші «____» 20 ____ ж.

Ғылыми кеңесші

Кафедра менгерушісі

Хаттама № ____ « ____ » 20 ____ ж.

Ғылыми жұмыстар және инновациялар
жөніндегі проректор

(Қолы)

(Аты-жөні)

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім
беру институтының директоры

(Қолы)

(Аты-жөні)

Г қосымша
(міндетті)

Докторанттың диссертациялық зерттеуінің ғылыми негізdemесін
ресімдеудің үлгісі

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОГАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ
ОҢТҮСТИК ҚАЗАҚСТАН МЕМЛЕКЕТТІК ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

БЕКІТЕМІН:

Ғылыми кеңес төрағасы
тарих Ф.К., доцент

_____ Г.Д.Сурибаева
Ғылыми кеңестің № _____ хаттамасы
«_____» 20 ____ ж.

**ДОКТОРАНТТЫҢ ДИССЕРТАЦИЯЛЫҚ
ЗЕРТТЕУІНІҢ ҒЫЛЫМИ НЕГІЗДЕМЕСІ**

Аты-жөні, тегі
ББ коды, тобы

Бұйрығымен қабылданды
Ғылыми жетекшісі :

(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атағы)

Ғылыми кеңесшісі:

(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атағы)

Диссертация тақырыбы

(Ғылыми кеңес бекіткен диссертация тақырыбы)

№ _____ «_____» 20 ____ ж.
(хаттама номірі, бектілген бұйрықтың мерзімі)

Ескертпе: Қазақстан Республикасы ғылым және жоғары білім министрлің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2
бұйрығына «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті
стандарттарын бекіту туралы» сәйкес келеді. Докторанттың жеке жұмыс жоспары бүкіл оқу жылына
құрастырылады.

Ф.7.12-03

Г қосымшасының жалғасы

Диссертациялық зерттеудің ғылыми негіздемесі

1. Зерттеу тақырыбы
2. Зерттеудің (тақырыптың) өзектілігі
3. Зерттеу нысаны
4. Зерттеу пәні
5. Зерттеудің мақсаты мен міндеттері
6. Зерттеу болжамы
7. Зерттеу әдіснамасы
8. Зерттеу әдістері
9. Зерттеудің күтілетін нәтижелері
10. Әдебиеттерге шолу

Докторант: _____
(Аты-жөні) _____ (Көлі)

Ғылыми жетекшісі: _____
(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атагы) _____ (Көлі)

Ғылыми кеңесшісі: _____
(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атагы) _____ (Көлі)

_____ кафедрасы мәжілісінде қаралып,
ұсынылған. №____ хаттама, «____» ____ 20____ ж.

Кафедра менгерушісі: _____
(Аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атагы) _____ (Көлі)

Д қосымшасы

(міндетті)

ҒЗЖ / ЭЗЖ бойынша есептің титулдық парағының үлгісі

**ОҢТҮСТИК ҚАЗАҚСТАН МЕМЛЕКЕТТІК ПЕДАГОГИКАЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТИ**

факультеті

кафедрасы

ҒЗЖ / ЭЗЖ бойынша _____ семестрдегі

E C E P

Магистрант (докторант) _____

Білім беру бағдарламасының коды мен атауы:

Оқу тобы _____

Шымкент 20____ж.

Ф.7.12-04



Е қосымшасы

(міндетті)

ҒЗЖ / ЭЗЖ бойынша есебінің үлгісі

ҒЗЖ / ЭФЖ ЕСЕБІ

Магистрант (докторант) _____
(Ф.И.О.)Магистратура (докторантура) дайындық бағыты _____
Білім беру бағдарламасының коды мен атауы: _____

Тақырыбы _____

1. Басылым саны мен жылын көрсете отырып, әдеби көздерді пайдалану

2. Әдеби дереккөздерді зерттеу дәрежесі _____

3. Диссертациялық жұмыс тақырыбын зерттелген әдебиетпен қамтамасыз
ету дәрежесі _____

4. Зерттеу мақсатының жаңашылдығы мен маңыздылығының дәрежесі

5. Материалды ұсыну стилі мен сауаттылығы _____

6. Дербестік деңгейі _____

7. ҒЗЖ / ЭЗЖ орындау нәтижесінде магистрант/докторант менгерген
күзыреттер: _____

Е қосымшасының жалғасы

8. Есептің оң жақтары _____

9. Кемшіліктері

10. Атқарылған жұмыс және диссертациялық жұмыстың мақсаттарына қол жеткізудегі үлес дәрежесі туралы қорытынды (оң немесе теріс) бар есеп туралы жалпы қорытынды

(Ғылыми жетекшінің аты-жөні, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы)

«_____» _____ 20 ____ ж.
(Фылыми жетекшінің қолы)

Ж қосымша
(міндетті)
Жарияланымдар тізімінің үлгісі

Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік педагогикалық университеті

білім беру бағдарламасы ____-курс
 магистранты / докторанты _____
 (Магистранттың / докторанттың аты-жөні)
 ғылыми еңбектері тізімі

№	Атауы	Жұмыс сипаты	Жарияланған басылымы, баспаның атауы, нөмірі, жылы, беттері	Көлемі (б.т.)	Қосалқы авторлардың аты-жөндері
1					
2					
3					

Университет ғылыми кеңесінің
 фалым хатшысы _____
 (колоы) _____ (ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы және аты-жөні)

Кафедра менгерушісі _____
 (колоы) _____ (ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы және аты-жөні)

Магистрант _____
 Докторант _____
 (колоы) _____ (аты-жөні)

«____» _____ 20 ____ ж.

И қосымша (міндетті)

Өзгерістерді тіркеу параграфы